

## PRIVACYVERKLARING

**Bureau Stedelijke Planning B.V. hecht veel waarde aan uw privacy en gaat zorgvuldig met uw persoonsgegevens om. In deze privacyverklaring willen wij u hierover op een heldere en transparante manier informeren.**

### **Voor wie geldt deze privacyverklaring?**

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle personen voor wie Bureau Stedelijke Planning persoonsgegevens verwerkt:

- Huidige, historische en potentiële opdrachtgevers van BSP
- Ontvangers van BSP nieuwsbrieven
- Overige relaties
- Leveranciers
- Stakeholders in onze opdrachten

### **Bureau Stedelijke Planning verwerkt uw persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving. Dit betekent dat:**

- Wij uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze privacyverklaring.
- Wij enkel de persoonsgegevens verwerken welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld.
- Wij om toestemming vragen als deze nodig is voor de verwerking van uw gegevens.
- Wij passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen, zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is.
- Wij geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor de uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt.
- Wij op de hoogte zijn van uw rechten omtrent persoonsgegevens.

Als Bureau Stedelijke Planning zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van onze privacyverklaring, of in algemene zin, vragen hierover heeft, kunt u contact opnemen via [info@stedplan.nl](mailto:info@stedplan.nl).

**Welke persoonsgegevens verwerkt Bureau Stedelijke Planning?**

Wij verwerken diverse persoonsgegevens. Het gaat hierbij voornamelijk om de volgende gegevens:

- Voor- en achternaam
- Functie
- NAW bedrijf
- Zakelijk telefoonnummer
- Zakelijk e-mailadres
- Factuuradres
- Aanwezigheid bijeenkomsten (BSP Seminars en Masterclasses)

Ook verwerken wij informatie die betrekking heeft op projecten van opdrachtgevers – dan wel door hen verstrekt, dan wel door ons verzameld – nodig voor de uitvoering van de opdracht.

**Met welk doel en op basis van welke grondslag gebruiken wij uw persoonsgegevens?**

Doeleinden voor het verwerken van persoonsgegevens:

- Het uitvoering geven aan of het uitvoeren van een opdracht
- Administratieve doeleinden
- Relatiebeheer
- Informatieverstrekking over het werkgebied in de vorm van nieuwsbrieven, uitnodigingen voor seminars en masterclasses of gerichte contacten.
- Overeenstemming tot levering

Grondslagen voor het verwerken van deze persoonsgegevens zijn:

- Toestemming
- Noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst
- Noodzakelijk voor het nakomen van een wettelijke verplichting
- Noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen

Daarbij moet u denken aan:

- Een (historische) opdracht
- Aanmelding voor de nieuwsbrief
- Aanmelding voor een BSP seminar of Masterclass
- Persoonlijk contact; relatiebeheer
- Netwerken

**Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?**

Bureau Stedelijke Planning bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt, dan wel op grond van de wet is vereist.

Dit betekent dat gegevens worden opgeslagen zolang de betreffende persoon:

- zakelijk actief is.
- ingeschreven staat voor de nieuwsbrief.
- gezien wordt als een prospect, stakeholder-/lobbycontact
- gezien wordt als leverancier.

Financiële gegevens worden gedurende de looptijd van maximaal 7 jaar voor de wettelijke verplichte financiële administratie bewaard (bijvoorbeeld in het geval van een opdracht of aanmelding voor een betaalde BSP bijeenkomst).

Informatie over projecten bewaren wij permanent in verband met mogelijke vervolgoopdrachten of aansprakelijkheidskwesties.

Wanneer u geen nieuwsbrieven, e-mails of uitnodigingen meer wilt ontvangen kunt u zich uitschrijven via de uitschrijfmogelijkheid in de betreffende mail of via [info@stedplan.nl](mailto:info@stedplan.nl). Ook kunt u te allen tijde een verzoek indienen ten aanzien van uw persoonsgegevens (zie: *Uw rechten: gegevens inzien, aanpassen of verwijderen*).

#### **Hoe beveiligt Bureau Stedelijke Planning uw gegevens?**

Wij hebben passende maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen. Zo zijn onze systemen alleen toegankelijk voor personeel wanneer ingelogd (beveiligt met wachtwoorden), zijn er verwerkerscontracten afgesloten met derden die uw gegevens namens ons verwerken en zijn onze apparaten en systemen uitgerust met beveiligingssoftware. Bovendien geldt geheimhoudingsplicht voor personen die namens Bureau Stedelijke Planning toegang hebben tot uw gegevens.

#### **Het delen van persoonsgegevens met derden**

Soms delen wij uw gegevens met derden, wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van het doeleinde. Bijvoorbeeld voor de aanmeldprocedure bij een BSP bijeenkomst wanneer wij deze met een partner organiseren of voor onze financiële administratie. Wij zullen de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is of u ons hier nadrukkelijk toestemming voor geeft.

#### **Gegevens buiten de Europese Unie**

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

**Uw rechten: gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

U heeft het recht uw toestemming voor de verwerking van uw gegevens in te trekken. U heeft het recht een verzoek bij ons in te dienen om uw persoonsgegevens in te zien, te rectificeren, aan te vullen, te verwijderen of aan u over te dragen.

Daarnaast kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van (een deel van) uw gegevens door Bureau Stedelijke Planning. En u heeft het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Mocht u een van bovenstaande verzoeken willen indienen, dan kan dit via [info@stedplan.nl](mailto:info@stedplan.nl). Om er zeker van te zijn dat het verzoek door u gedaan is, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs mee te sturen. Uiteraard kunt u ter bescherming van uw privacy de volgende elementen in deze kopie zwartmaken: uw foto, de MRZ – strook met nummers onderaan uw paspoort –, het documentnummer en uw BSN.

**Statement aan veranderingen onderhevig**

Wij behouden ons het recht toe deze privacyverklaring aan te vullen of te wijzigen wanneer zich wijzigingen in verwerkingen voordoen of indien de wetgeving wijzigt.

## VRAGEN

Mocht u naar aanleiding van bovenstaande privacyverklaring vragen hebben, neemt u dan contact met ons op via [info@stedplan.nl](mailto:info@stedplan.nl).